

ROMANIA
JUDETUL GIURGIU
COMUNA FLORESTI-STOENESTI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA

Nr. 37 Din 22.04.2021

privind darea în administrare Şcolii gimnaziale nr.1 Floreşti a obiectelor de inventar proprietate privata a comunei Floreşti-Stoeneşti , judeţul Giurgiu.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI FLOREŞTI-STOENEŞTI, JUDEŢUL GIURGIU

AVÂND ÎN VEDERE

- Nota de relaţii a Curţii de Conturi nr. 4651/20.04.2021;
- Referatul de aprobare al primarului comunei Floreşti-Stoeneşti privind necesitatea şi oportunitatea proiectului de hotărâre nr. 4823 /22.04.2021;
- Referatul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Floreşti-Stoeneşti nr. 4820 /22.04.2021;
- Hotărârea Consiliului local al Comunei Floreşti-Stoeneşti privind aprobarea reţelei şcolare a unităţii de învăţământ preuniversitar de pe raza Comunei Floreşti-Stoeneşti pentru anul 2021-2022, nr.2 din 29.01.2021;
- Prevederile art. 112 din Legea educaţiei naţionale nr.1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârea Consiliului local al comunei Floresti-Stoenesti nr. 33 din 22.04.2021 privind aprobarea Inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al comunei Floresti-Stoenesti, judetul Giurgiu.
- Avizul comisiilor de specialitate.
- Prevederile art. 297-299 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2009 privind Codul administrativ;

In temeiul art. 139, alin. (1) si art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/03.07.2019- codul administrativ.

HOTĂRAŞTE

Art. 1 Se aprobă darea în administrare către Şcoala Gimnazială nr.1 Floreşti, având sediul în sat Floreşti, comuna Floreşti-Stoeneşti, str. Mihai Viteazul, nr.138, cod de identificare fiscală 19107831, a unor obiecte de inventar, proprietatea privata a comunei Floreşti-Stoeneşti, având elementele de identificare prevăzute în Anexa 1 parte integrantă a prezentei hotărâri.

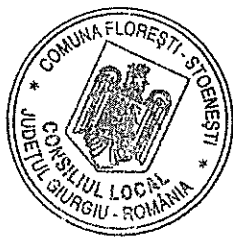
Art. 2. Darea în administrare sa va face pe baza de protocol de predare-primire încheiat între Primarul comunei Floreşti-Stoeneşti şi Directorul Şcolii gimnaziale nr.1 Floreşti, conform Anexei 2, care face parte integranta din prezenta hotărâre, în data de 22.04.2021.

Art. 3. Titularul dreptului de administrare va exercita posesia, folosinţa şi dispoziţia asupra

bunurilor preluate în condițiile legii și în limitele precizate de protocolul de predare-primire.

Art. 4. Primarul comunei prin aparatul de specialitate va asigura aducerea la îndeplinire a prezentei iar secretarul general al comunei Florești-Stoenești va comunica prezenta.

PRESEDINTE DE SEDINTA
VOICU DOINA DUMITRA



CONTRASEMNEAZA PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
ILIE MADALINA

Prezenta hotarare a fost votata de consilierii locali astfel: 15 pentru, 0 impotriva, 0 abtineri .
In sedinta ordinara din luna aprilie au fost prezenti un numar de 15 consilieri din 15 membrii.

REȚEAUA ȘCOLARĂ LA NIVELUL COM. FLOREȘTI-ȘTOENESTI PENTRU ANUL ȘCOLAR 2021-2022

ANEXA NR. 1 HCL. 2718/04.02.2021 REȚEA PROPUSĂ 2015-2016
 ANEXA 1
 HCL.

Nr.crit	Județ	Mediu Urban/ Rural	Denumirea unității de învățământ cu personalitate juridică, Localitatea, Nivelul Școlarizat/, Adresa Nr. telefon/fax/e-mail	Denumirea unității de învățământ fara personalitate juridică (arondată), Localitatea, Nivelul Școlarizat, Adresa Nr. telefon/fax/e- mail
1	GIURGIU	RURAL	<p>ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 FLOREȘTI</p> <p>Com. Floresii-Stoenesti Sat Floresii, str. Mihai Viteazul, nr. 138</p> <p>Tel./fax. 0246258222, mail: scoala.floresti@hotmail.com</p> <p>Nivel școlarizat PRE,PRI,GIM</p> <p>ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3 PALANCA</p> <p>Com. Floresii-Stoenesti Sat Palanca</p> <p>Str. Ion Ionescu Braila nr. 15</p> <p>Tel./fax. 0246257113, mail: scoala.palanca@yahoo.uk</p> <p>Nivel școlarizat PRE,PRI,GIM</p>	<p>ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.2 STOENESTI</p> <p>Com. Floresii-Stoenesti Sat Stoenesti Str. Curtea Botereasca nr. 130</p> <p>Tel./fax. 0246256024, mail: scoala.stoenestifloresti@yahoo.com</p> <p>Nivel școlarizat PRE, PRI, GIM</p>
2	GIURGIU	RURAL		

Președinte de sedință,

Voicu Regina-Dumitru



Secretar general,

Ilie Madalina

Primaria Floresti-Stoenesti		LISTA DE INVENTARIERE 22.04.2021					GESTIUNEA : Obiecte inventar 303		PAGINA 1		
Nr. crt.	Denumirea bunurilor inventariate	Codul U/M sau Nr. de inv.	STOCURI		CANTITATI		VALOARE CONTABILA		Deprecierea		
			Faptice	Scriptic	Plus	Minus	Valoare	Diferente Plus	Minus	Valoare de inventar	Valoare
1	IMPRIMANTA LEXMARK E232	B	1	1	1		96			96	
2	TELEVIZOR	B	1	1	1		180			180	
3	BANCI SCOLARE	B	20	20	20		560			560	
4	BANCI SCOLARE FAG 2 LOCURI	B	38	38	38		1178			1178	
5	BANCI SCOLARE REGALABILE FATA	B	5	5	5		180			180	
6	BANCII REGLABILE MIJLOC	B	16	16	16		576			576	
7	SCAUNE TIP IV	B	25	25	25		900			900	
8	SCAUNE SPATE	B	5	5	5		240			240	
9	TABLE SCOLARE	B	7	7	7		378			378	
10	SCAUNE LABORATOR	B	30	30	30		720			720	
11	PUPITRU ELEV	B	120	120	120		1920			1920	
12	CATEDRA	B	10	10	10		420			420	
13	CUIER ELEVI	B	10	10	10		142			142	
14	SCAUN 1	B	100	100	100		1945			1945	
15	SCAUNE ELEV 2	B	150	150	150		3210			3210	
16	IMPRIMANTA HP	B	1	1	1		157			157	
17	FAX PANASONIC	B	1	1	1		180			180	
18	BANCA INDIVIDUALA	B	30	30	30		840			840	
19	TABLA	B	1	1	1		36			36	
20	CATEDRA	B	1	1	1		78			78	
21	RAFT BIBLIOTECA	B	1	1	1		48			48	
22	SCAUNELE	B	4	4	4		64			64	
23	LADA SPORT	B	1	1	1		56			56	
24	CAPRA PT SPORT	B	1	1	1		51			51	
25	SCAUNE LABORATOR	B	45	45	45		720			720	
26	CATEDRE	B	6	6	6		87			87	
27	CUIERE	B	4	4	4		41,68			166,72	
28	DULAP ARHIVA	B	2	2	2		50			100	
29	DULAP METAL DIDACTIC	B	5	5	5		63			315	
30	DULAP BIBLIOTECA	B	2	2	2		58			116	
31	DULAP FIZICA	B	4	4	4		65			260	
32	DULAP DIFERITE	B	2	2	2		65			130	

